

### **U.S. Steel Košice**

A subsidiary of United States Steel Corporation



## Používateľská príručka

## 1. Úvod

V prípade, že používate jeden účet (weblogin) pre prihlásenie viacerých používateľov a chcete, aby každý z používateľov dostával vlastný potvrdzovací kód do SMS, prípadne emailom, je potrebné vytvoriť pre každého používateľa samostatný účet (weblogin).

Pre každý takto vytvorený samostatný účet (weblogin) viete zadefinovať jedno jednoznačné telefónne číslo pre príjem SMS a jednu jednoznačnú email adresu pre prijem kódu emailovou správou, ktoré budú prislúchať danému používateľovi.

V takomto prípade prosím kontaktujte svojho administrátora

V prípade problémov kontaktujte prosím Regional Service Desk telefónom na +421 55 673 4400 prípadne emailom na <u>Helpdesk@sk.uss.com</u>

V súvislosti s prechodom pri prihlasovaní sa do web aplikácie eSupplier na dvojfaktorovú autentifikáciu je dôležité mať v profile kontaktnej osoby dodávateľ a správne nastavené číslo mobilu / email (ČASŤ 1.2).

Prístup na web aplikáciu je cez linku <u>http://www.usske.sk/sk/spolupraca/nakup/portal-pre-</u> <u>dodavatelov</u> časť eSupplier (Obrázok 1).



Obrázok 1: Vstupná obrazovka web aplikácie

## 1.1 Vstup do web aplikácie eDodávateľ (eSupplier)

# Prihlasovanie do aplikácie pred prechodom na dvojfaktorovú autentifikáciu :

**user account (E-mail)** : prihlasovacie meno (zvyčajne vo forme e-mailovej adresy kontaktnej osoby)

 $password: \ heslo$ 

Po zadaní prihlasovacích údajov je potrebné stlačiť "Prihlásiť" (Obrázok 2).

| A user account ( E-mail )    |  |
|------------------------------|--|
|                              |  |
| 🛇 password                   |  |
|                              |  |
| Prihlásiť                    |  |
| meniť alebo zabudnuté beslo? |  |

Obrázok 2: Prihlasovacie okno do aplikácie eDodávateľ

### Prihlasovanie do aplikácie po prechode na dvojfaktorovú autentifikáciu :

**user account (E-mail)** : prihlasovacie meno (zvyčajne vo forme e-mailovej adresy kontaktnej osoby)

password : heslo

Vyberte si kde vám má prísť PIN (overovací kód) pre prihlásenie sa do aplikácie – Email alebo SMS (budú poslané na emailovú adresu / číslo mobilu, ktoré sú zadané v profile kontaktnej osoby ). Nakoniec stlačte "**Prihlásiť**" (Obrázok 3).

|           |  | Sk 🗸     |
|-----------|--|----------|
|           | 久 test_ets2@sk.uss.com   | <b>O</b> |
|           | 🖏 heslo  |          |
| 1         | Dvojfaktorová autentifikácia. Kam chcete poslať PIN?<br>Email OSMS |          |
| $\langle$ | Prihlásiť  |          |

Obrázok 3: Prihlasovacie okno do aplikácie eDodávateľ-dvojfaktorová autentifikácia

Objaví sa nové okno, zadajte v ňom overovací PIN, ktorý vám prišiel na mobil / email a stlačte "**Overit"** (Obrázok 4).

|                               | Sk 🗸          |
|-------------------------------|---------------|
| Verifikácia                   |               |
| Prosím zadajte overovací PIN: | I             |
|                               | Overiť Zrušiť |

Obrázok 4: Prihlasovacie okno do aplikácie eDodávateľ - Verifikácia

## 1.2 Profil – zmena emailu a telefónneho čísla

| ≡ eDodávateľ     |                         | tfin test_ets2@sk.uss.com sk~ ᠿ |
|------------------|-------------------------|---------------------------------|
| 🗄 Domov          | Domov                   |                                 |
| 🖒 eObjednávky    | ~                       |                                 |
| eDohody          | Dodávateľ               |                                 |
| ෆී eDopyty       | · · ·                   |                                 |
| 🛱 eAdministrácia | ~                       |                                 |
| 🛱 eAvíza         | n a Dodávateľ           |                                 |
| 🗉 Profil         | eDodavater              |                                 |
|                  | eObjednávky 2 B eDohody | 0 Dopyty 6                      |
|                  | eAdministrácia 2 eAvíza | 6 Profil                        |
|                  |                         |                                 |

Vyberte si Profil –kliknutím na "Profil" v hlavnej časti (Obrázok 5).

Obrázok 5: Výber modulu eAdministrácia

Zobrazia sa údaje o kontaktnej osobe ( Obrázok 6).

| Profil \      |                          |
|---------------|--------------------------|
| Meno          | Priezvisko               |
| Email         | Jazyk<br>Slovenský jazyk |
| KOŠICE        | Adresa                   |
| Mobilné číslo | 🔒 Zmeň mobilné číslo     |
| Telefón       | Fax                      |
| Popis         |                          |
|               | <i>p</i>                 |
|               | Uložiť zmeny             |

Obrázok 6: Profil kontaktnej osoby

### Zmena emailu :

Zmeňte v položke "Email" emailovú adresu a stlačte "Uložiť zmeny ".

### Zmena čísla mobilu:

Stlačte **"Zmeň mobilné číslo"**. Objaví sa nové okno, v ktorom zadajte číslo mobilu v medzinárodnom formáte bez medzier a stlačte **"Pošli SMS verifikačný kód"** ( Obrázok 7).

| Zmeň mobilné číslo  | ×                          |
|---|----------------------------|
| Mobilné číslo   |                            |
| +421917952491<br>Medzinárodný formát s plus znamienkom bez medzier. Napr. +421901123456 |                            |
| Zrušiť  | Poslať SMS verifikačný kód |

Obrázok 7: Profil-zmena čísla mobilu

Na mobilné číslo, ktoré ste zadali systém odošle verifikačný kód. Zároveň sa zobrazí ďalšie okno. Zadajte v ňom verifikačný kód, ktorý vám došiel v SMS správe a stlačte **"Verifikovať a zmeniť"** ( Obrázok 8).

| Zmeň mobilné číslo | ×                    |
|--------------------|----------------------|
|                    |                      |
| Verifikačný kód    |                      |
| Zrušiť             | Verifikovať a zmeniť |

\_\_\_\_

Obrázok 8: Profil-overenie čísla mobilu